



**COMUNE DI SANTA CROCECAMERINA
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

I DIPARTIMENTO

Segreteria Generale e Servizi Istituzionali

Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art.30 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Istruttore direttivo amministrativo categoria D) a tempo pieno e indeterminato.

Cod. I178_002_2023

LA RESPONSABILE DEL I DIPARTIMENTO

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.M. n.144 del 20.06.2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, contenente nella sottosezione 3.3 il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 06/09/2023 è stato espresso atto di indirizzo al Responsabile del I Dipartimento, per l'attivazione della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss. mm.ii., di n. 1 posto appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Istruttore direttivo amministrativo categoria D) a tempo pieno e indeterminato e tra l'altro sono stati approvati i criteri di selezione per l'individuazione del candidato idoneo;
- con la propria determina dirigenziale n.1190 dell'11.09.2023 è stato approvato il presente bando;

DATO atto del rispetto delle disposizioni in ordine alle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

RENDE NOTO

- che il Comune di Santa Croce Camerina intende indire la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art.30 del D.lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Istruttore direttivo amministrativo categoria D) a tempo pieno e indeterminato;
 - che il presente avviso, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere ad eventuali assunzioni, che lo stesso potrà essere revocato, sospeso o prorogato in ogni momento;
- E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n.198 e del D.lgs. n.165/2001.
Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente Avviso.

ART.1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art.1, comma 2 del D.lgs. 165/2001, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Istruttore direttivo amministrativo categoria D);
- Cittadinanza italiana;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Essere in possesso della laurea triennale;
- Aver superato il periodo di prova;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari (in caso contrario, gli interessati dovranno indicare quali sanzioni abbiano riportato o i procedimenti in corso);
- Non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire (l'amministrazione ha facoltà di sottoporre il dipendente a visita medica da parte del medico del lavoro individuato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per accertare l'idoneità fisica all'impiego);
- essere in possesso del nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o dichiarazione rilasciata dall'Ente di appartenenza che "non necessita il rilascio di nulla osta in quanto non ricorrono i presupposti di cui all'art. 30 commi 1 e 1.1 del D.Lgs. n. 165/2001";

ART.2- DOMANDA, MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura, dovrà essere trasmessa al Comune di Santa Croce Camerina **entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso** sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" e sul portale InPA (www.InPA.gov.it), a mezzo **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo protocollo@pec.comune.santa-croce-camerina.rg.it.

Nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Mobilità volontaria esterna, per la copertura di n.1 posto appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Istruttore direttivo amministrativo categoria D)**".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

2. Nella compilazione della domanda di partecipazione alla procedura, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto specificato nello schema di domanda allegato.

3. Qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari ed il dipendente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno indicati (salvo che trattasi di omissioni non sanabili), si provvederà all'esclusione dalla procedura.

Alla domanda dovrà essere allegata, copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, il curriculum vitae da cui risultino i titoli di studio posseduti, l'elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio nella categoria e profilo professionale di inquadramento maturati nella pubblica Amministrazione.

5. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto. La firma apposta in calce alla domanda vale, altresì, come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D.lgs. n.196/2003e ss. mm. e ii. e del Regolamento UE 679/2016.

6. Il Comune di Santa Croce Camerina si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato – oltre a rispondere ai sensi del richiamato D.P.R. n.445/2000, decade, di diritto, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

7. La partecipazione alla procedura rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente Avviso e dalla normativa regolamentare e legislativa in materia.

8. Sarà cura del candidato far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapiti telefonici e/o indirizzo pec.

ART. 3- TRATTAMENTO ECONOMICO

A seguito dell'iscrizione nel ruolo del Comune di Santa Croce Camerina, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali, per la posizione economica posseduta, conformemente a quanto stabilito dall'art. 30, comma 2- quinquies, del d.lgs. 165/2001, costituito da:

- stipendio tabellare;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- eventuali altre indennità spettanti nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, CCNL, Regolamenti e/o accordi sindacali.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

ART. 4 – PROCEDURA DI SELEZIONE

Il Comune di Santa Croce Camerina individuerà, sulla base delle domande e dei curricula presentati, i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando e della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

La valutazione dei candidati sarà effettuata con i criteri indicati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 06/09/2023;

La scelta dei lavoratori da assumere mediante mobilità volontaria esterna verrà effettuata sulla base di apposita selezione per titoli per come segue:

- servizio prestato presso una Pubblica Amministrazione nella corrispondente categoria giuridica: punti 0,5 per ogni anno di anzianità di servizio (max 3 punti);
- ricongiungimento al nucleo familiare residente in questo Comune: punti 3;
- provenienza da altri Enti Locali: punti 3;
- titolo di studio superiore o ulteriore a quello richiesto: punti 3 per la laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento o master, (max 9 punti);

A parità di punteggio si terrà conto dell'età scegliendo il candidato più giovane.

L'Ente si riserva la possibilità di sottoporre i candidati a colloquio preliminare conoscitivo a cura del Segretario Comunale e del Responsabile del Settore di riferimento;

Il Responsabile del personale a conclusione della procedura formula la graduatoria nel rispetto dei criteri sopra indicati.

Il Responsabile del personale successivamente con proprio atto procede alla nomina del candidato che sarà risultato avente titolo al trasferimento.

All'esito dell'approvazione della graduatoria, il Responsabile di Dipartimento preposto al Servizio Personale comunicherà all'Ente di appartenenza del candidato utilmente collocato, la volontà definitiva dell'Amministrazione comunale di Santa Croce Camerina di procedere per lo stesso alla cessione del contratto tramite mobilità volontaria e conseguente immissione nel ruolo in organico dell'Ente. Tutte le successive comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione nel sito web istituzionale dell'ente www.comune.santa-croce-camerina.rg.it Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale ed avrà valore di notifica personale a tutti i candidati interessati, esonerando l'Amministrazione dall'invio di qualsiasi ulteriore comunicazione.

Nessuna altra comunicazione verrà data ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

ART. 5 - ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum formativo professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

ART. 6 – NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Santa Croce Camerina che ha facoltà di revocarlo o modificarlo in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo consigliassero.

Il candidato, presentando domanda di partecipazione alla selezione, si impegna ad accettare tutte le condizioni del bando.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, obbligatori per l'ammissione alla procedura di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità ed attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nel rispetto del D.Lgs. n.196/03 e s.m.i.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

In ogni momento l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento.

ART. 8 - NORME FINALI

Il presente avviso è pubblicato, per un periodo pari a 30 giorni consecutivi, ai sensi degli artt. 30, comma 1, e 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.:

- sul sito Web di questo Comune www.comune.santa-croce-camerina.rg.it;
- sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" (www.inpa.gov.it).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Si informa altresì che il Responsabile del presente provvedimento è la Sig.ra Angioletta Ferraro.

Copia integrale del bando sarà scaricabile sul sito istituzionale del Comune di Santa Croce Camerina all'indirizzo www.comune.santa-croce-camerina.rg.it, nell'apposita sezione.

Ogni altra informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta all'Ufficio del Personale (tel. 0932914135-0932914133) del Comune di Santa Croce Camerina, via Carmine n. 95.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare i termini e/o non procedere allo svolgimento del presente avviso.

Santa Croce Camerina, 11.09.2023

La Responsabile del I Dipartimento
f.to Dott.ssa B. Recca